育児休業取得状況等報告書

|  |  |
| --- | --- |
| １　企業名 | 株式会社アリナプラント |
| ２　貴社の取組状況について  （１）男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景  　「中小企業男性育児休業取得促進奨励金」制度がスタートしたことを知ったため  （２）男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組  　社内掲示物による告知等  （３）取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点  　制度に対する認知度が低く、その意識を変えるために日頃の対話にも心掛けた  （４）取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと  　業務分担等について部署内においてコミュニケーションを取って進めた  （５）定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください  　今後の取得者がスムーズに育児休業に移ることができるように必要事項をまとめたものを整備するなど業務に支障が出ないよう整備していきたいと考えている | |

【企業担当者記載欄】

|  |  |
| --- | --- |
| １　育休取得期間 | 通算　28　日間 |
| ２　育児休業の取得について  （１）育児休業を取得したきっかけ  　元々育休制度は知っていたが今回の奨励金制度の件も知り、より取得しやすい環境にあると思い取得に至った  （２）育児休業を取得して良かったこと  　出産直後の貴重な時期の家事分担をすることでお互い分かち合うことができた  （３）育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点  　直接業務にかかわる周りの方々と特にコミュニケーションを密に取るようにしたこと  （４）育児休業の取得経験を通して業務に生かせていること  　今後この制度を利用する方が出てきたときに理解して手助けしてあげることができるかと思うこと  （５）これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス  　事前に周りの方々とコミュニケーションを取って業務がスムーズに回るよう働きかけに心がけましょう | |

【対象従業員記載欄】

（注意事項）

　支給要綱第３条第１項第12号に基づき、本書への記載事項を県のＷｅｂサイトに掲載します。

　なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。